

اتوتاکس

سامانه جامع اتوماسیون تاکسیرانی

ورود اطلاعات قدیم راننده اصلی

CITT.eCity.AutoTaxi.MainDriver.DataEntry

نسخه ۱,۰,۰

۱۳۹۹/۰۵/۱۳

فهرست

۱. انتخاب میز خدمت تاکسیرانی و آیکن ورود اطلاعات: ۳
۲. مراحل ثبت اطلاعات قدیم راننده اصلی: ۵
 - ۲,۱ مرحله اول: تشکیل پرونده ۵
 - ۲,۱,۱ فرم اطلاعات فردی ۵
 - ۲,۱,۲ فرم گوهینامه رانندگی ۶
 - ۲,۱,۳ فرم معاینه فنی ۷
 - ۲,۱,۴ فرم بیمه خودرو ۸
 - ۲,۱,۵ فرم بیمه درمانی ۹
 - ۲,۱,۶ فرم تماس ۱۰
 - ۲,۱,۷ ثبت نهایی ۱۱
 - ۲,۲ مرحله دوم: ثبت خودرو ۱۲
 - ۲,۳ مرحله سوم: ثبت مجوزها ۱۳
 - ۲,۴ مرحله پنجم: ثبت اسکن مدارک ۱۴
 - ۲,۵ مرحله ششم: بررسی اطلاعات ۱۵
 - ۲,۶ مرحله هفتم: کارتابل سازمان ۱۶
 - ۲,۷ مرحله هشتم: وضعیت پرونده ۱۷

❖ تعاریف پایه

❖ **راننده (بهره‌بردار):** راننده خودرو تاکسی است، (می‌تواند مالک یا غیر مالک باشد).

- **راننده اصلی:** راننده اصلی تاکسی که بیشترین فعالیت با خودرو را دارد. اولین شخصی است که به عنوان راننده و بهره‌بردار خودرو در سامانه ثبت می‌شود (می‌تواند مالک یا غیر مالک باشد).
- **راننده کمکی:** راننده کمکی که بعد از راننده اصلی در سامانه ثبت می‌شود، به عنوان راننده کمکی در نظر گرفته می‌شود.
- **ورود اطلاعات قدیم:** متقاضیان دریافت خدمات تاکسیرانی که قبلاً عضو سازمان تاکسیرانی بوده ولی فاقد پرونده الکترونیکی در سامانه اتوتاکی باشند، در مراجعه اول به دفتر، باید نسبت به ایجاد پرونده الکترونیکی آنها در سامانه اتوتاکی اقدام کنید. این فرآیند از طریق ورود اطلاعات قدیم راننده اصلی انجام می‌شود.

۱. انتخاب میز خدمت تاکسیرانی و آیکن ورود اطلاعات:

۱- میز خدمت تاکسیرانی را انتخاب کنید.



The screenshot shows the main menu of the AutoTaxi system. At the top, there is a header with the system name 'اتوتاکی' and 'سامانه جامع اتوماسیون تاکسیرانی'. Below the header, there are several service icons arranged in a grid. An orange box highlights the 'میز خدمت تاکسی' (Taxi Service) icon, which shows a person at a desk. Other icons include 'میز خدمت بار و مسافربر عمومی', 'میز خدمت مسافربر شخصی', 'کارتابل دفاتر', 'میز خدمت سرویس مدارس', 'میز خدمت عمومی', 'میز خدمت سرویس مدارس', 'راهنمای کاربران', 'تغییر رمز عبور', 'خدمات عمومی', 'گزارشات سامانه', and 'پرداخت کارمزد'.

۲- کد ملی راننده اصلی را وارد کرده و روی
کلید جستجو کلیک کنید




نوع:	تاکسی
سیستم:	پژو
رنگ:	405GLX-XU7-CNG
مدل:	آبی
نوع سوخت:	بنزین - گاز (دوگانه سوخت)
ظرفیت:	CNG
سیندر:	۴ نفر -
محور:	۴
تعداد چرخ:	۲
شماره موتور:	۴
شاسی:	142242
PAN:	1425
کد ملی:	0

کد ملی:	۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰
نام پدر:	مرتضی
شناسه خودرو:	IRFC963C1S7011712

موقعیت:	کردنی
محل فعالیت:	سطح شهر
کد محل فعالیت:	۰
کد خودرو:	۱۷۴۵
کد نسیم:	۰

۳- روی آیکن ورود اطلاعات قدیم راننده
اصلی کلیک کنید.

۲. مراحل ثبت اطلاعات قدیم راننده اصلی :

۲,۱ مرحله اول : تشکیل پرونده

❖ **توجه!** تمامی فرم‌های مرحله تشکیل پرونده را مطابق توضیحات ادامه سند، بررسی و تکمیل کنید و با تکمیل هر فرم، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید. برای ورود به هر فرم روی عنوان آن (اطلاعات فردی، گواهینامه رانندگی و ...) کلیک کنید.

۲,۱,۱ فرم اطلاعات فردی



The screenshot shows a web interface for entering personal information. The main form has the following fields:

- نام خانوادگی: یوسفی
- نام: حسام
- تاریخ تولد: ۱۳۶۹/۰۲/۱۰
- نام پدر: مرتضی
- وضعیت تاهل: --
- شماره شناسنامه: ۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰
- وضعیت نظام وظیفه: انتخاب کنید
- جنسیت: مرد
- محل صدور: تهران
- دین: انتخاب کنید
- کشور محل تولد: انتخاب کنید
- مقطع تحصیلی: انتخاب کنید

At the bottom of the form, there is an orange button labeled "ثبت موقت".

- اطلاعات فردی متقاضی را به دقت از روی مدارک موجود تکمیل کرده و روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲,۱,۲ فرم گواهینامه رانندگی

۱- در صورت وجود محدودیت در پشت کارت گواهی نامه رانندگی، پس از انتخاب هر محدودیت، روی علامت "+" کلیک کنید.



The screenshot shows a web interface for license application. At the top, there is a navigation bar with tabs: تشکیل پرونده, ثبت خودرو, ثبت مجوزها, استعلام, اسکن مدارک, بررسی اطلاعات, کارتابل سازمان, وضعیت پرونده. Below this is a secondary bar with buttons: اطلاعات فردی, گواهینامه رانندگی, معاینه فنی, بیمه خودرو, کارت سوخت, بیمه درمانی, تماس, آرشیو مدارک. The main form area contains several fields and labels:

- نوع گواهینامه *: انتخاب کنید (dropdown menu)
- نوع مجوز *: انتخاب کنید (dropdown menu)
- تاریخ صدور *: ۱۳۰۰/۰۱/۰۱ (text input)
- شماره گواهینامه *: (text input)
- تاریخ اعتبار *: انتخاب کنید (dropdown menu)
- محدودیت رانندگی *: در صورت دارا بودن محدودیت، گزینه ثبت شده در گواهینامه را انتخاب نمایید (dropdown menu with a green plus icon)

Below the form, there is a light blue box with a warning message: جهت ثبت محدودیت رانندگی از لیست بالا، با توجه به شماره ذکر شده در پشت گواهینامه و کلیک بر روی کلید اضافه اقدام نمایید پس از اعمال تغییرات جهت ذخیره حتما کلید ثبت را کلیک نمایید.

At the bottom of the form, there is an orange button labeled "ثبت موقت".

۲- پس از تکمیل اطلاعات گواهینامه، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲،۱،۳ فرم معاینه فنی

۱- در صورت عدم وجود معاینه فنی، گزینه "فاقد برچسب معاینه فنی" را انتخاب کنید. در غیر اینصورت با انتخاب گزینه "دارای برچسب معاینه فنی" اطلاعات معاینه فنی خودرو را وارد کنید.



۲- پس از تکمیل اطلاعات معاینه فنی، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲,۱,۴ فرم بیمه خودرو

۱- در صورت عدم وجود بیمه، گزینه "فاقد بیمه شخص ثالث" را انتخاب کنید. در غیر اینصورت با انتخاب گزینه "دارای بیمه شخص ثالث" اطلاعات بیمه شخص ثالث متقاضی را وارد کنید.

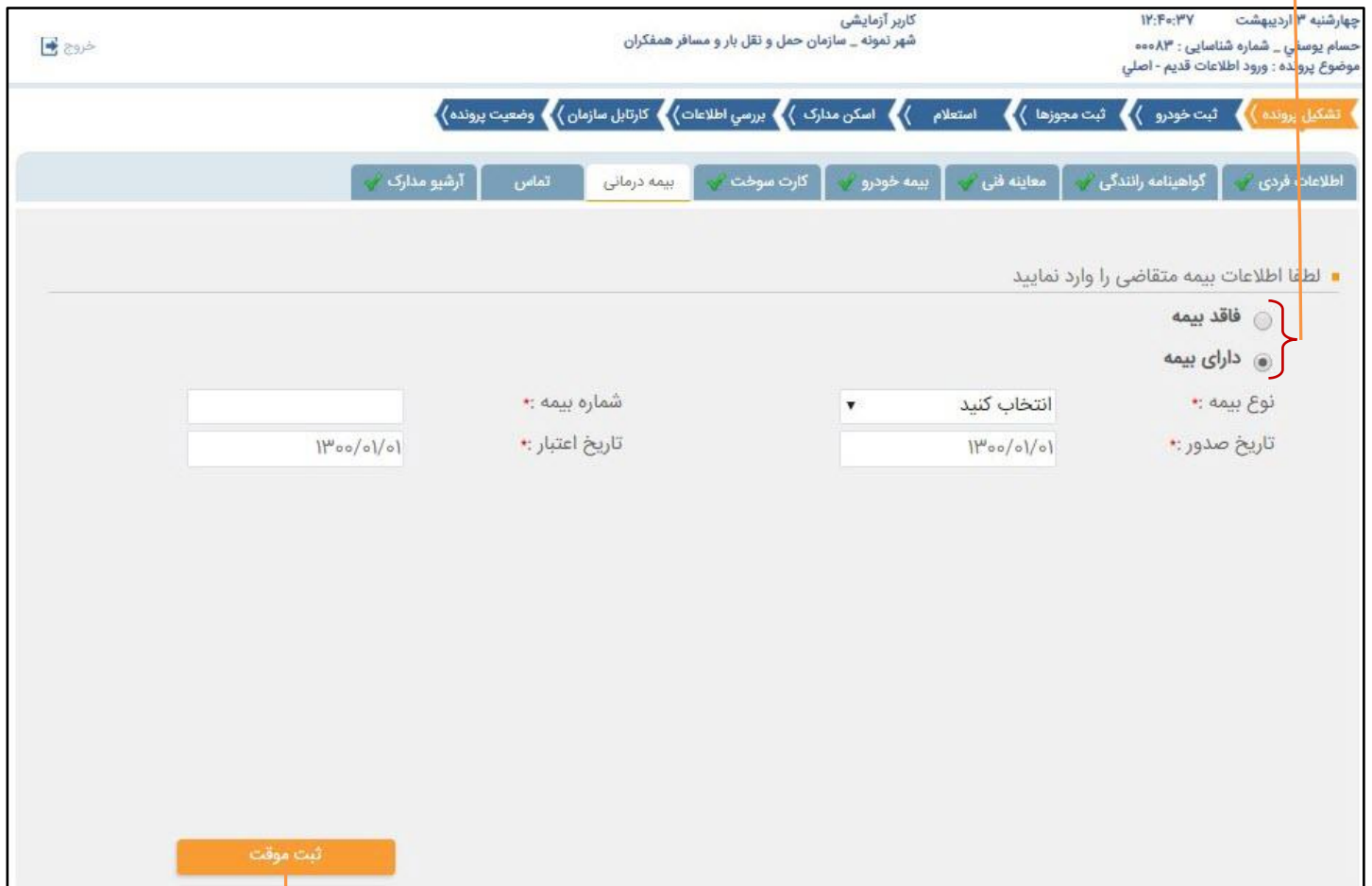


The screenshot shows a web interface for entering insurance information. At the top, there is a navigation bar with tabs: "تشکیل پرونده", "ثبت خودرو", "ثبت مجوزها", "استعلام", "امکن مدارک", "بررسی اطلاعات", "کارتابل سازمان", and "وضعیت پرونده". Below this is a status bar with icons for "اطلاعات فردی", "گواهینامه رانندگی", "معاینه فنی", "بیمه خودرو", "کارت سوخت", "بیمه درمانی", "تماس", and "آرشیو مدارک". The main form area has a title "لطفا اطلاعات بیمه شخص ثالث خودرو متقاضی را وارد کنید". It contains two radio buttons: "فاقد بیمه شخص ثالث" (unselected) and "دارای بیمه شخص ثالث" (selected). Below these are input fields for "شماره بیمه" and "تاریخ صدور", both with a date picker set to 1300/01/01. There are also fields for "الحاقیه همگانی" (with a dropdown set to "دارد") and "تاریخ اعتبار" (with a date picker set to 1300/01/01). A blue information box contains text explaining that the option is for those who only have personal vehicle insurance and that a separate form is needed for commercial vehicles. At the bottom, there is an orange button labeled "ثبت موقت".

۲- پس از تکمیل اطلاعات بیمه، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲,۱,۵ فرم بیمه درمانی

۱- در صورت عدم وجود بیمه درمانی، گزینه "فاقد بیمه" را انتخاب کنید.
در غیر اینصورت با انتخاب گزینه "دارای بیمه" اطلاعات بیمه درمانی متقاضی را وارد کنید.



The screenshot shows a web interface for entering driver information. At the top, there is a navigation bar with a 'خروج' (Exit) button and a breadcrumb trail: 'تشکیل پرونده' (Create File) > 'ثبت خودرو' (Register Vehicle) > 'ثبت مجوزها' (Register Licenses) > 'استعلام' (Check) > 'اسکن مدارک' (Scan Documents) > 'بررسی اطلاعات' (Check Information) > 'کارتابل سازمان' (Organization Card) > 'وضعیت پرونده' (File Status). Below this is a row of status indicators: 'اطلاعات فردی' (Personal Information), 'گواهینامه رانندگی' (Driving License), 'معاینه فنی' (Technical Inspection), 'بیمه خودرو' (Vehicle Insurance), 'کارت سوخت' (Fuel Card), 'بیمه درمانی' (Health Insurance), 'تماس' (Contact), and 'آرشیو مدارک' (Archive Documents). The main form area has a heading: 'لطفاً اطلاعات بیمه متقاضی را وارد نمایید' (Please enter the applicant's insurance information). It contains two radio buttons: 'فاقد بیمه' (No Insurance) and 'دارای بیمه' (Has Insurance), with the latter selected. Below these are two rows of input fields: 'نوع بیمه' (Insurance Type) with a dropdown menu, 'تاریخ صدور' (Issue Date) with a date field containing '۱۳۰۰/۰۱/۰۱', 'شماره بیمه' (Insurance Number) with an empty field, and 'تاریخ اعتبار' (Validity Date) with a date field containing '۱۳۰۰/۰۱/۰۱'. At the bottom of the form is an orange button labeled 'ثبت موقت' (Temporary Register).

۲- پس از تکمیل اطلاعات بیمه، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲,۱,۶ فرم تماس

تشکیل پرونده >> ثبت خودرو >> ثبت مجوزها >> استعلام >> اسکن مدارک >> بررسی اطلاعات >> کارتابل سازمان >> وضعیت پرونده

اطلاعات فردی ✓ گواهینامه رانندگی ✓ معاینه فنی ✓ بیمه خودرو ✓ کارت سوخت ✓ بیمه درمانی ✓ تماس آرشيو مدارک ✓

لطفا اطلاعات محل سکونت متقاضی را وارد کنید

استان *	تهران	شهر *	تهران
تلفن ثابت *	۴۲۶۷۳	تلفن همراه *	۰۹۱۹۰۸۱۲۳۲۷
تلفن اضطراری:		کد پستی:	
آدرس محل سکونت *	خیابان بخارست خیابان هشتم پلاک ۸ طبقه ۲		

ثبت موقت

- پس از تکمیل اطلاعات آدرس و تماس، روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۲,۱,۷ ثبت نهایی

توجه! تمامی فرم‌های مرحله تشکیل پرونده باید تکمیل شده و دارای تیک سبز رنگ باشند.

تکمیل پرونده > ثبت خودرو > ثبت مجوزها > استعلام > اسکن مدارک > بررسی اطلاعات > کارتابل سازمان > وضعیت پرونده

اطلاعات فردی گواهینامه رانندگی معاینه فنی بیمه خودرو کارت سوخت بیمه درمانی تماس آرشيو مدارک

لطفا اطلاعات فردی متقاضی را با دقت پر کنید

نام ملی: *	۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰	نام خانوادگی: *	یوسفی
نام: *	حسام	تاریخ تولد: *	۱۳۶۹/۰۲/۱۰
نام پدر: *	مرتضی	وضعیت تاهل: *	متاهل
شماره شناسنامه: *	۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰	وضعیت نظام وظیفه: *	کارت نظام وظیفه
جنسیت: *	مرد	محل صدور: *	تهران
دین: *	اسلام		
کشور محل تولد: *	ایران		
مقطع تحصیلی: *	فوق دیپلم		

ثبت موقت

ثبت نهایی

• پس از تکمیل کلیه فرم‌های تشکیل پرونده، روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کرده و وارد مرحله بعد شوید.

۲,۲ مرحله دوم: ثبت خودرو

۱- در این مرحله، مشخصات خودرو را بررسی کرده و در صورت نیاز، فیلدهای اطلاعاتی را تکمیل کنید.

تکمیل پرونده > ثبت خودرو > ثبت مجوزها > استعلام > اسکن مدارک > بررسی اطلاعات > کارتابل سازمان > وضعیت پرونده

لطفا اطلاعات خودرو را وارد نمایید

شناسه خودرو: IRFC963C1S7011712

پلاک: 

شماره ملی مالک: *۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰

لطفا اطلاعات خودرو را وارد نمایید

نوع:	تاکسی	کاربری:	تاکسی
سیستم:	پژو	تیپ:	۴۰۵GLX-XUY-CNG
*رنگ:	آبی	*رنگ نوار:	انتخاب کنید
*مدل:	۱۳۹۵	*نوع سوخت:	انتخاب کنید
*شماره موتور:	۱۴۲۲۴۲	*شماره شاسی:	۱۴۲۵
کد خودرو:	۱۲۴۵	*نوع فعالیت:	انتخاب کنید
ظرفیت سرنشین:	نفر	ظرفیت بار:	
*مالک خواهان دریافت پروانه رانندگی:	می باشد		

ثبت نهایی

توجه! اگر مالک دارای پروانه اشتغال بوده و یا خواهان دریافت آن است این فیلد را متناسب با درخواست متقاضی تنظیم کنید.

۲- پس از تکمیل اطلاعات خودرو، روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کرده و وارد مرحله بعد شوید.

۲,۳ مرحله سوم: ثبت مجوزها

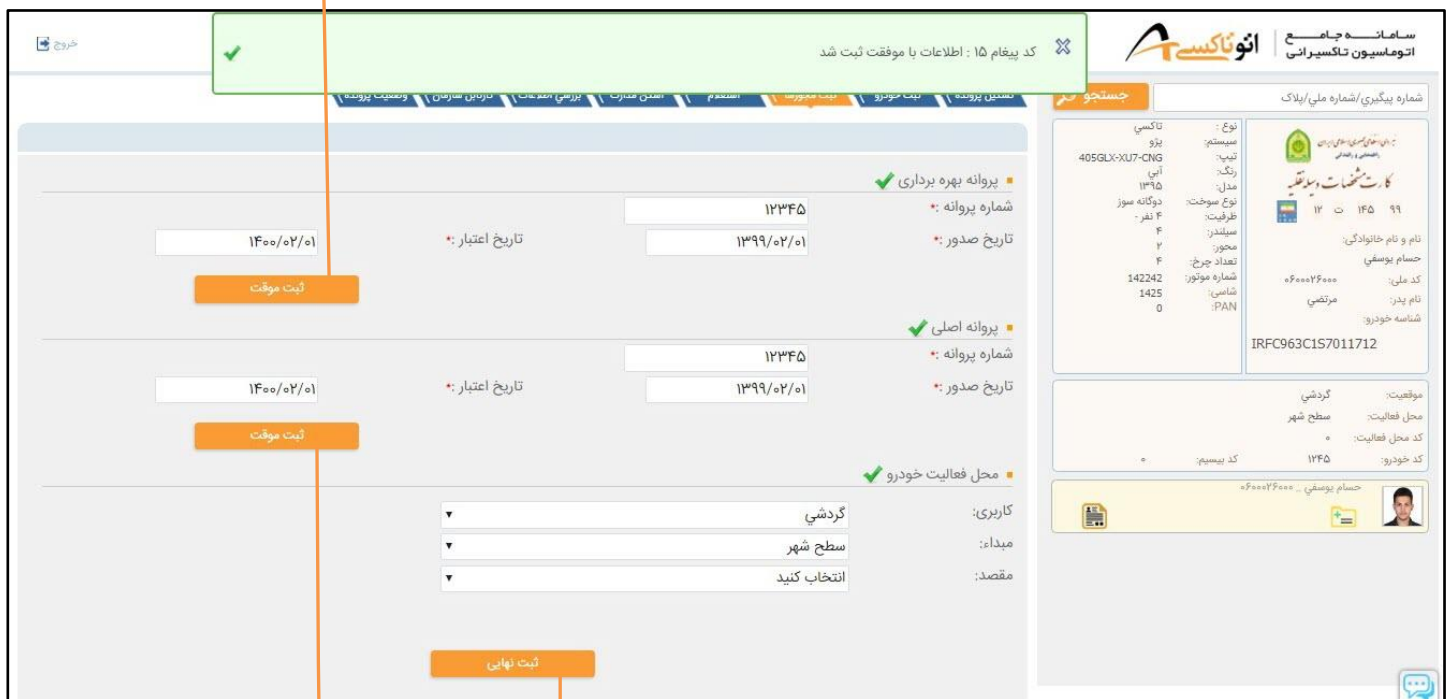
❖ تعاریف:

- **پروانه بهره‌برداری:** موافقتنامه اصولی و ارائه پروانه سرویس تاکسی شهری برای هر تاکسی از سازمان تاکسیرانی آن شهر، پروانه بهره‌برداری نامیده می‌شود. که **فقط برای مالکان** تاکسی (همچنین در برخی از شهرها، نماینده قانونی مالک) صادر می‌گردد.
- **پروانه تاکسیرانی (کارت شهری):** پروانه اشتغال با تاکسی، مجوزی است که برای زمان معین (حداکثر ۱۲ ساعت در روز)، سرویس مشخص، مسیر و زمان معین، توسط سازمان صادر می‌شود. این مجوز فقط برای اشتغال افراد با وسیله نقلیه مشخص است، فرد می‌تواند مالک خودرو (دارنده مجوز پروانه بهره‌برداری) یا **راننده کمکی** (غیر مالک) باشد

پروانه تاکسیرانی بر دو نوع است:

- ✓ **پروانه اصلی:** پروانه تاکسیرانی (کارت شهری) که برای اشتغال **راننده اصلی** (مالک یا غیر مالک) صادر می‌گردد،
- ✓ **پروانه کمکی:** پروانه تاکسیرانی (کارت شهری) که برای اشتغال **راننده کمکی** صادر می‌گردد.

۱- اطلاعات پروانه بهره‌برداری مالک را وارد کرده و روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.



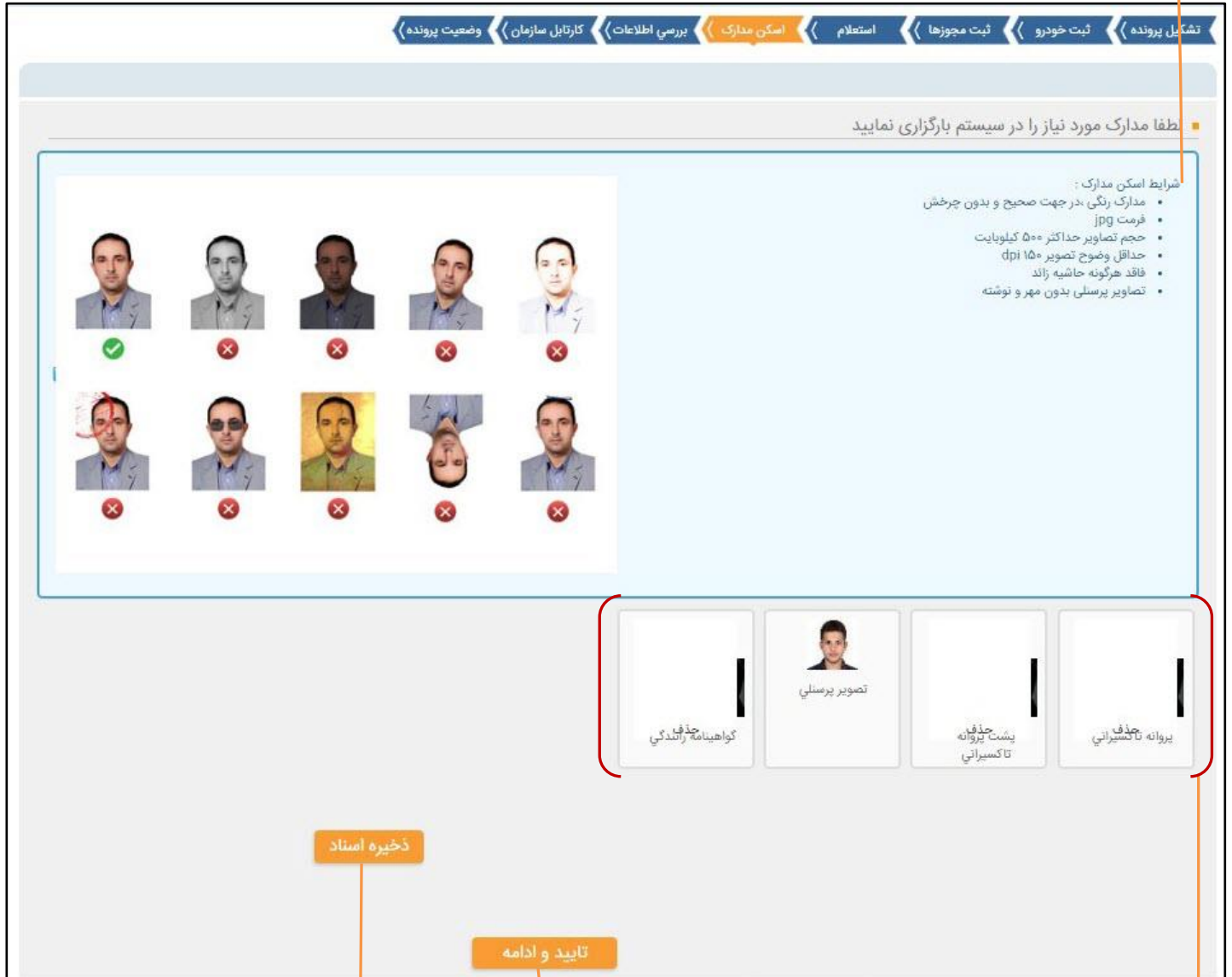
۲- اطلاعات پروانه تاکسیرانی راننده اصلی را وارد کرده و روی کلید "ثبت موقت" کلیک کنید.

۳- پس از تکمیل اطلاعات، روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کرده و وارد مرحله بعد شوید.

۲،۴ مرحله پنجم: ثبت اسکن مدارک

توجه! شرایط اسکن مدارک را به دقت مطالعه کنید و مدارک خواسته شده را مطابق این شرایط اسکن کنید.

نکته! با توجه به عضویت راننده در سازمان، در صورت عدم لزوم دریافت اسکناس، پس از مرحله ثبت مجوزها وارد مرحله اسکناس نخواهید شد.



تشریح پرونده << ثبت خودرو << ثبت مجوزها << اسکن مدارک << بررسی اطلاعات << کارتابل سازمان << وضعیت پرونده

طفا مدارک مورد نیاز را در سیستم بارگذاری نمایید

شرایط اسکن مدارک:

- مدارک رنگی، در جهت صحیح و بدون چرخش
- فرمت jpg
- حجم تصاویر حداکثر ۵۰۰ کیلوبایت
- حداقل وضوح تصویر ۱۵۰ dpi
- فاقد هرگونه حاشیه زائد
- تصاویر پرسنلی بدون مهر و نوشته

ذخیره اسناد

تایید و ادامه

۱- برای بارگذاری مدارک، روی عنوان هر مدرک کلیک کرده و تصویر مدارک را از شاخه‌ای از سیستم که ذخیره کرده‌اید انتخاب و بارگذاری کنید.

۳- پس از بارگذاری همه مدارک و ذخیره اسناد روی کلید "تایید و ادامه" کلیک کنید.

۲- پس از بارگذاری مدارک حتما باید روی کلید ذخیره اسناد کلیک کنید تا مدارک بارگذاری شده در سامانه ذخیره شود.

توجه! در صورت بارگذاری اشتباه یک مدرک، می‌توانید مجدداً روی عنوان همان مدرک کلیک کرده و مدرک صحیح را جایگزین کنید. پس از جایگزین کردن مدرک صحیح، مجدداً روی کلید "ذخیره اسناد" کلیک کنید.

۲,۵ مرحله ششم: بررسی اطلاعات

تشکیل پرونده ثبت خودرو ثبت مجوزها استعلام اسکن مدارک بررسی اطلاعات کارتهای سازمان وضعیت پرونده



کد ملی: ۴۰۰۰۲۶۰۰۰	شماره شناسنامه: ۴۰۰۰۲۶۰۰۰
نام: حسام	محل صدور: تهران
نام خانوادگی: یوسفی	جنسیت: مذکر
نام پدر: مرتضی	مقطع تحصیلی: فوق دیپلم
دین: اسلام	تاریخ تولد: ۱۳۶۹/۲/۱۰
کشور محل تولد: ایران	وضعیت تاهل: متاهل

وضعیت نظام وظیفه: کارت نظام وظیفه

استان: تهران

تلفن ثابت: ۴۴۷۳

آدرس منزل: خیابان بخارست خیابان هشتم پلاک ۸ طبقه ۲

شهر: تهران

تلفن همراه: ۰۹۱۹۰۸۱۳۳۲۷

کد پستی: *

تلفن اضطراری:

اطلاعات بیمه درمانی متقاضی

وضعیت بیمه درمانی متقاضی: فاقد بیمه درمانی

اطلاعات گواهینامه

نوع گواهینامه: پایه ۳

تاریخ صدور: ۱۳۹۹/۲/۱

شماره گواهینامه: ۹۱۰۲۱۷۹۱۸

اعتبار: ۱۰ سال

اطلاعات معاینه فنی خودرو

وضعیت معاینه فنی: فاقد پرچسب معاینه فنی

سوابق معاینه فنی خودرو

اطلاعات بیمه شخص ثالث خودرو

شماره بیمه:

تاریخ صدور:

الحاقیه عمومی:

تاریخ اعتبار:

نمایش مستندات پرونده


چاپ رسید

شرایط اسکن مدارک:

- مدارک رنگی در جهت صحیح و بدون چرخش
- فرمت jpg
- حجم تصاویر حداکثر ۵۰۰ کیلوبایت
- حداقل وضوح تصویر ۱۵۰ dpi
- فاقد هرگونه حاشیه زائد
- تصاویر پرسشی بدون مهر و نوشته



ذخیره اسناد



رسید صحت اطلاعات

توجه! برای مشاهده اسناد و مدارک پرونده، روی گزینه "نمایش مستندات پرونده" کلیک کنید.

۱- جهت دریافت تایید اطلاعات ثبت شده از متقاضی، روی کلید چاپ رسید کلیک کنید.
رسید اطلاعات را جهت بررسی و امضا به متقاضی تحویل دهید و پس از امضا متقاضی، آنرا اسکن کرده و در سامانه بارگذاری کنید

۳- پس از بارگذاری مدارک روی کلید "ذخیره اسناد" کلیک کرده با فعال شدن کلید "تایید و ادامه" و کلیک روی این کلید وارد مرحله بعدی شوید.

۲- رسید امضا شده توسط متقاضی را اسکن کرده و با کلیک در این قسمت، در سامانه بارگذاری کنید.

۲,۶ مرحله هفتم: کارتابل سازمان

توجه! پرنده جهت بررسی و اعمال نظر، به کارتابل کارشناس سازمان ارسال می‌شود.

تشکیل پرونده << ثبت مجوزها << اسکن مدارک << بررسی اطلاعات << کارتابل سازمان << وضعیت پرونده >>

کاربر محترم: پرونده مورد نظر در کارتابل مسئول سازمان می‌باشد و پس از بررسی و تایید به مرحله بعدی ارجاع داده میشود.

اطلاعات پرونده

تاریخ ارجا: ۱۳۹۹/۲/۳

ساعت ارجا: PM ۱:۲۱

وضعیت	کارتابل
در حال بررسی	کارشناس سازمان

توجه! وضعیت در حال بررسی پرونده در کارتابل سازمان.

توجه! برای مشاهده وضعیت رسیدگی به پرونده توسط کارشناس سازمان، می‌توانید وضعیت پرونده را در کارتابل دفتر مشاهده نمایید.

خروج

کاربر آزمایشی
شهر نمونه - سازمان حمل و نقل بار و مسافر همفکران

سه شنبه ۲ اردیبهشت ۱۴۲۴

سامانه جامع اتوماسیون تاکسیرانی
اوتو تاکس

 میز خدمت بار و مسافر عمومی	 میز خدمت مسافر شخصی	 میز خدمت تاکسی	 کارتابل دفتر
 راهنمای کاربران	 تغییر رمز عبور	 خدمات عمومی	 میز خدمت سرویس مدارس
	 گزارشات سامانه		 پرداخت کارمزد

۲,۷ مرحله هشتم: وضعیت پرونده

• **توجه!** در صورت بررسی و اعمال نظر و تایید پرونده توسط کارشناس سازمان، با جستجوی مجدد پرونده (و در صورت نیاز انتخاب آیکن ثبت اطلاعات قدیم راننده اصلی)، وارد فرم پایانی و ثبت نهایی اطلاعات پرونده در سامانه خواهید شد.



The screenshot shows the 'Hamfekran' web application interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'تکمیل پرونده', 'ثبت خودرو', 'ثبت مجوزها', 'استعلام', 'اسکن مدارک', 'بررسی اطلاعات', 'کارتابل سازمان', and 'وضعیت پرونده'. The main content area displays a driver's profile with the following information:

- اطلاعات فردی:** کد ملی: ۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰, شماره شناسنامه: ۰۶۰۰۰۲۶۰۰۰, نام: حسام, نام خانوادگی: یوسفی
- اطلاعات تماس:** استان: تهران, تلفن ثابت: ۴۲۶۷۳, آدرس منزل: خیابان بخرست خیابان هشتم پلاک ۸ طبقه ۲
- اطلاعات گواهینامه:** نوع گواهینامه: پایه ۳, تاریخ صدور: ۱۳۹۹/۲/۱
- اطلاعات درخواست:** موضوع درخواست: ورود اطلاعات قدیم - اصلی

At the bottom left of the profile section, there is a button labeled 'تایید و ادامه' (Confirm and Continue).

• به منظور خاتمه فرآیند، روی کلید "تایید و ادامه" کلیک کنید.

« پایان فرآیند ورود اطلاعات قدیم راننده اصلی »